

VEDTÆGTER FOR BREGNINGE LOKALRÅD

§ 1: Lokalrådets status.

Bregninge lokalråd er en repræsentativ gruppe valgt af og blandt borgere, der er fastboende eller har fritidsbolig i Bregninge sogn.

Lokalrådet skal i sammensætning og funktion være uafhængig af partipolitiske hensyn.

§ 2: Lokalrådets formål.

Lokalrådets formål er at varetage lokalsamfundets interesser, at fremme dets udvikling og at søge at få medindflydelse i anliggender, som vedrører lokalsamfundet.

§ 3: Stemmeret og valgbarhed.

Stemmeberettiget og valgbar til lokalrådet er enhver myndig borger i Bregninge sogn, som har stemmeret ved kommunalvalg i Ærø Kommune, samt borgere, der har fritidsbolig i Bregninge sogn.

§ 4: Sammensætning og valgmåde.

Lokalrådet består af 7 medlemmer, som vælges for 2 år.

I lige årstal vælges 4 medlemmer, og i ulige årstal vælges 3 medlemmer.

Lokalrådet vælges på den ordinære generalforsamling ved direkte og personlige valg.

§ 5: Om generalforsamlingen.

Den ordinære generalforsamling afholdes i februar måned.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med 2 ugers varsel ved annoncering i lokalpressen samt ved opslag på Den Grønne Gren og Uldgården.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Møder i lokalrådet afholdes efter behov.

Møder indkaldes af formanden med angivelse af dagsorden.

Sekretæren fører lokalrådets beslutningsprotokol.

Senest 2 uger efter møde i Lokalrådet skal formanden sørge for, at meddelelse om mødets afholdelse, dets dagsorden og redegørelse for mødets forløb og de truffe beslutninger på hensigtsmæssig måde bekendtgøres for lokalområdets beboere.

§ 7: Om udvalg.

Lokalrådet kan nedsætte stående udvalg. Personer uden for lokalrådet kan, efter dettes beslutning, deltage som medlemmer af sådanne udvalg.

Et udvalg skal altid have mindst et medlem, som er medlem af lokalrådet.

Et udvalg arbejder under ansvar over for lokalrådet.

§ 8: Økonomi og regnskab.

Lokalrådets virksomhed finansieres ved tilskud, ved frivillige bidrag og ved eventuelle aktiviteter.

Lokalrådets regnskab følger kalenderåret.

Kassereren udarbejder regnskabet, der efter godkendelse af lokalrådet og foretaget revision fremlægges på den ordinære generalforsamling. Revisor og revisorsuppleant vælges på den ordinære generalforsamling for 1 år.

§ 9: Om vedtægtsændringer.

Ændring af vedtægterne kan kun ske, hvis det besluttet på to efter hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den første er en ordinær generalforsamling.

Disse møder indkaldes på sædvanlig vis og afholdes med højst to måneders mellemrum.

Vedtægtsændringer skal besluttet på hvert af de to møder med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Den ordinære generalforsamling skal have mindst flg. dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Forelæggelse af revideret regnskab.
4. Forslag til planer for det kommende år.
5. Valg af rådsmedlemmer i henhold til vedtægterne.
6. Valg af 2 suppleanter.
7. Valg af revisor og revisorsuppleant.
8. Behandling af indkomne forslag
9. Eventuelt.

Enhver borger (jf. § 3) kan fremsætte forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen.

Forslag afgives skriftligt og med forslagsstillers underskrift til formanden senest 1 uge inden generalforsamlingens afholdelse.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Sekretæren fører generalforsamlingens forhandlingsprotokol, som underskrives af formanden og dirigenten.

Senest 2 uger efter generalforsamlingens afholdelse skal formanden sørge for, at en redegørelse for mødets forløb og de på mødet truffne beslutninger på hensigtsmæssig måde bekendtgøres for lokalrådets borgere.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes efter lokalrådets beslutning.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, hvis mindst 25 stemmeberettigede personer med deres underskrift og med samtidig angivelse af dagsorden over for formanden udtrykker ønske om det.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes til afholdelse senest 4 uger efter, at formanden har modtaget ønske herom.

Reglerne for ekstraordinær generalforsamling er de samme som for den ordinære generalforsamling.

§ 6: Lokalrådets konstituering og virksomhed.

Lokalrådet konstituerer sig umiddelbart efter den ordinære generalforsamling med formand, næstformand, sekretær og kasserer.

Lokalrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

§ 10: Opløsning af lokalrådet.

Opløsning af lokalrådet kan kun ske, hvis det besluttet på to efter hinanden følgende generalforsamlinger (jvf. § 9).

Eventuel formue anvendes til almennyttige formål, der kommer lokalsamfundets borgere til gode.

§ 11: Tegning og hæftelse.

Lokalrådet tegnes økonomisk af formanden og kassereren. Lokalrådet hæfter for sine forpligtelser kun med lokalrådets til enhver tid hørende formue.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 11. juni 2009.

Som dirigent



Morten Nordenbæk

Bregninge Lokalråd

Formand

Heidi Kildegård Lauritsen
Øster Bregninge 7
5970 Ærøskøbing
Mail: heidi@shipyard.dk
Tlf: 6258 1955
Mobil: 2383 6465

Næstformand

Peder K. Jørgensen
Vester Bregningemark 3
5970 Ærøskøbing
Mail: pkjkoma@msn.com
Tlf: 6252 1616
Mobil: 2062 0427

Sekretær

Linda Suskiewicz
Øverste Skovbyemark 16
5985 Søby Ærø
Mail: suskiewicz@alotria.net
Tlf: 6352 7063

Kasserer

Christen Albert Christensen
Vester Bregningemark 4
5970 Ærøskøbing
Tlf: 6258 1147

Agnes Haugaard
Vester Bregninge 11
5970 Ærøskøbing
Mail: ahau@km.dk
Tlf: 6258 1431 (viderestiller til mobil)

Michael Rothe
(Feriehus i Vester Bregninge)
Kastelsvej 16
2100 København Ø
Mail: michael@linnetrothe.dk
Tlf: 3526 6950
Mobil: 2363 7294

Vera Pedersen
Øster Bregninge 67
5970 Ærøskøbing
Mail: veraleif@mail.dk
Tlf: 6258 1683
Mobil: 2339 8522

Suppleanter

Jytte Knast
Tværby 3, Bregninge
5970 Ærøskøbing
Mail: gaardbutikken@aeroe.dk
Mobil: 3034 3028

Vibeke Boeslund
Vester Bregningemark 5
5970 Ærøskøbing
Tlf: 6258 2228

Revisor

Anders Lauritsen
Øster Bregningemark 3
5970 Ærøskøbing
Mail: alauritsen@post.tele.dk
Tlf: 6258 1636
Mobil: 2346 2372

Revisor-suppleant

Margrethe Dantzer
Tværbymark 3
5970 Ærøskøbing
margrethe@dantzer.biz
Tlf: 6258 1670